

T.C
AYRANCI KAYMAKAMLIĞI
İLÇE NÜFUS MÜDÜRLÜĞÜ
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1-	DOĞUM	-Kişi beyanı -Hastane Doğum Raporu	10(dk)
2-	ÖLÜM	-İlçe sınırları içerisinde bulunan sağlık kuruluşu tarafından düzenlenmiş olmak kaydıyla 2 adet Mernis Ölüm Tutanağı	8(dk)
3-	EVLENME	Evlenmenin nüfus kayıtlarına tescili için: 2 Adet Mernis Evlenme Bildirimi (Belediye Evlenme Memurluğu veya Muhtar tarafından Onaylanmış)	10 (dk)
4-	NÜFUS CÜZDANI	-Yenileme ve Değişirme nedeniyle nüfus cüzdanı talep eden kişinin ibraz ettiği nüfus cüzdanı nın seri ve numarası sistemde kayıtlı ise ,son altı ay içerisinde sivil giysilerle çekilmiş kişinin fiziki görünümüne uygun biyometrik 1 adet fotoğraf ile 15 yaş itaberi ile kişinin müracaatı alınır. -Nüfus cüzdan seri ve numarasının sistemde olmaması veya kayıp nedeniyle alınan başvurularda kişinin Ehliyet, Pasaport vb. Fotoğraflı belge istenmektedir.	4(dk)

5-	ULUSLAR ARASI AİLE CÜZDANI	-Yenileme ve Deęiřtirme nedeniyle uluslar arası aile cüzdanı talep eden kişinin ibraz ettiği cüzdan ile ,son altı ay içersinde sivil giysilerle çekilmiş kişinin fiziki görünümüne uygun 2 adet fotoğraf ile eşlerden birinin bizzat müracaatı -Kayıp nedeniyle alınacak uluslar arası aile cüzdanlarında Yerleşim yeri veya Dięer adres veya çalıştığı kurum tarafından onaylanmış Uluslar arası Aile Cüzdanı Talep Belgesi ve belge üzerinde bulunan fotoğraflardan 2 şer Adet fotoğraf	10(dk)
6-	NÜFUS KAYIT ÖRNEĞİ	-Kaydın sahipleri veya bunların eşleri ile veli, vasi, alt ve üst soyları yada bu kişilere vekillik belgesini ibraz edenler nüfus müdürlüklerinden doğrudan almaya yetkilidirler.	2(dk)
7-	ADRES İŞLEMLERİ	-İlgiliye ait elektrik, telefon, su, doğalgaz abonelik sözleşmesi veya Faturası, Kira Sözleşmesi (Noter Onaylı), Tapu Kaydı gibi belgeleri ibraz etmesi halinde yerleşim yeri adresi kayıtlara işlenir.	5(dk)

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri:

İsim : Erhan ÖNER
Unvan : İlçe Nüfus Müdürü
Adres : Hükümet Konağı/AYRANCI
Tel : 0 338 411 22 68
Faks : 0 338 411 22 68
E-Posta :

İkinci Müracaat Yeri:

İsim : **Evren ÇAKIR**
Unvan : Kaymakam
Adres : Hükümet Konağı/AYRANCI
Tel : 0 338 411 22 69
Faks : 0 338 411 22 90
E-Posta : ayrancikaymakamlięi@ttnet.net